



**ХМЕЛЬНИЦЬКА ОБЛАСНА РАДА  
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ УПРАВЛІННЯ ТА ПРАВА  
ІМЕНІ ЛЕОНІДА ЮЗЬКОВА  
ЮРИДИЧНИЙ ФАКУЛЬТЕТ**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням вченої ради  
від 26 червня 2017 року, протокол № 16,  
зі змінами, затвердженими рішенням вченої ради  
від 27 травня 2019 року, протокол № 11,  
від 30 травня 2022 року, протокол № 14

**ВВЕДЕНО В ДІЮ**  
з 01 вересня 2017 року  
наказом від 27 червня 2017 року № 301/17,  
зі змінами, внесеними наказами від 02 липня 2019  
року № 388/119, від 31 травня 2022 року № 223/22

**В.о. голови вченої ради,  
перша проректорка**

**Ірина КОВТУН**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**  
**«БАКАЛАВР ПРАВА»**  
першого рівня вищої освіти  
за спеціальністю 081 Право  
галузі знань 08 Право

**м. Хмельницький  
2022**

## ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма є локальним актом, що регламентує нормативні, компетентнісні, кваліфікаційні, організаційні, навчальні та методичні вимоги підготовки бакалаврів за спеціальністю 081 Право галузі знань 08 Право.

Освітня програма «Бакалавр права» з підготовки здобувачів вищої освіти ступеня бакалавра за спеціальністю 081 Право розроблена відповідно до вимог Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII; Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти» від 29 квітня 2015 р. № 266; стандарту вищої освіти за спеціальністю 081 Право для першого (бакалаврського) рівня вищої, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 12 грудня 2018 року № 1379, листа Міністерства освіти і науки України «Про примірний зразок освітньо-професійної програми для першого (бакалаврського) та другого (магістерського) рівнів» від 28 квітня 2017 р. № 1/9-239.

Розроблено робочою групою у складі:

1. Крушинського Сергія Антоновича – декана юридичного факультету, доцента кафедри кримінального права та процесу, кандидат юридичних наук;
2. Буханевича Олександра Миколайовича – завідувача кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, доктора юридичних наук, професора;
3. Гринько Світлани Дмитрівни – завідувача кафедри цивільного права та процесу, доктора юридичних наук, професора;
4. Костяшкіна Івана Олександровича – завідувача кафедри трудового, земельного та господарського права, доктора юридичних наук, доцента;
5. Захарчука Віктора Миколайовича – заступника декана юридичного факультету, доцента кафедри кримінального права та процесу, кандидата юридичних наук, доцента;
6. Білоусова Юрія Валерійовича – професора кафедри цивільного права та процесу, кандидата юридичних наук, професора;
7. Литвиненко Ірини Леонідівни – заступника декана юридичного факультету, доцента кафедри конституційного, адміністративного та фінансового права, кандидата юридичних наук, доцента;
8. Місінкевича Леоніда Леонідовича – завідувача кафедри теорії та історії держави і права, доктора історичних наук, професора;
9. Черняк Олени Юріївни – завідувача кафедри міжнародного та європейського права, кандидата юридичних наук, доцента.

## ЗМІСТ

<b>1. Профіль ОПП</b>	4
1.1. Загальна інформація	4
1.2. Мета освітньої програми	5
1.3. Характеристика освітньої програми	5
1.4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	6
1.5. Викладання та оцінювання	6
1.6. Програмні компетентності	6
1.7. Програмні результати навчання	8
1.8. Ресурсне забезпечення реалізації ОПП	9
1.9. Академічна мобільність	9
<b>2. Перелік компонентів освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність</b>	10
2.1. Перелік компонентів ОПП	10
2.2. Структурно-логічна схема ОПП	12
<b>3. Форма атестації здобувачів вищої освіти</b>	13
<b>4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти</b>	14
<b>5. Забезпечення програмних компетентностей та програмних результатів навчання компонентами ОПП</b>	14
<b>6. Набрання чинності та дія ОПП</b>	14
<b>Додатки</b>	
Додаток А. Структурно-логічна схема ОПП	15
Додаток Б. Відповідність визначених ОПП програмних компетентностей обов'язковими освітніми компонентами ОПП	17
Додаток В. Відповідність визначених ОПП програмних компетентностей вибірконими освітніми компонентами ОПП	19
Додаток Г. Відповідність визначених ОПП програмних результатів навчання обов'язковими освітніми компонентами ОПП	21
Додаток Д. Відповідність визначених ОПП програмних результатів навчання вибірконими освітніми компонентами ОПП	23

**1. Профіль освітньої програми «Бакалавр права» першого рівня вищої освіти зі спеціальності 081 Право галузі знань 08 Право**

<b>1.1. Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу</b>	Хмельницький університет управління та права імені Леоніда Юзькова Юридичний факультет
<b>Рівень вищої освіти</b>	Перший (бакалаврський) рівень
<b>Ступінь вищої освіти</b>	Бакалавр
<b>Галузь знань</b>	08 Право
<b>Спеціальність</b>	081 Право
<b>Форми здобуття освіти</b>	Очна (денна), заочна
<b>Освітня кваліфікація</b>	Бакалавр права
<b>Кваліфікація в дипломі</b>	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 081 Право Освітня програма «Бакалавр права»
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма «Бакалавр права»
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 3 роки 10 місяців (за денною формою), 4 роки 6 місяців (за заочною формою) На базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, з яких: - не менше 150 кредитів ЄКТС має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю 081 «Право», визначених цим Стандартом; - не менше 10 кредитів ЄКТС повинно спрямовуватися на практику в юридичних особах публічного та приватного права, які здійснюють діяльність з правозастосування, зокрема, на базі юридичних служб органів місцевого самоврядування, органів законодавчої та виконавчої влади, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, а також у судах, прокуратурі, адвокатурі, нотаріаті, юридичних клініках закладів вищої освіти.
<b>Наявність акредитації</b>	Освітня програма визнана акредитованою до 01 липня 2025 року відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 20 грудня 2016 року, протокол № 123 (наказ МОН України від 26 грудня 2016 року № 1613), на підставі наказу МОН України від 19 грудня 2016 року № 1565, сертифікат: серія УК № 23009561
<b>Цикл / рівень</b>	НРК України – 6 рівень, FQ-EHEA – перший цикл, FQF-LLL – 6 рівень
<b>Передумови</b>	Наявність повної загальної середньої освіти
<b>Мова викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	3 01 вересня 2017 року
<b>Академічні права випускників</b>	Продовжити навчання на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.univer.km.ua">http://www.univer.km.ua</a>
<b>1.2. Мета освітньої програми</b>	
Підготовка фахівців, здатних реалізувати сформовані під час навчання компетентності, вирішувати складні спеціалізовані завдання у сфері права з розумінням природи і змісту його основних правових інститутів, а також меж правового регулювання різних суспільних відносин.	
<b>1.3. Характеристика освітньої програми</b>	
<b>Предметна область</b>	<p>Галузь знань 08 Право. Спеціальність 081 Право. Спеціалізація відсутня (індивідуальна освітня траєкторія формується на основі вибіркових дисциплін). Об'єкт вивчення: право як соціальне явище. Вивчення права та його джерел ґрунтується на правових доктринах, цінностях і принципах, в основі яких покладені права та основоположні свободи людини. Теоретичний зміст предметної області складають знання про: основи поведінки індивідів і соціальних груп; творення права, його тлумачення та застосування; правові цінності, принципи, а також природа і зміст правових інститутів, етичні стандарти правничої професії Методи, методики та технології: загальнонаукові і спеціальні методи пізнання правових явищ; методики правової оцінки поведінки чи діяльності індивідів і соціальних груп, ідентифікації правової проблеми та її вирішення на основі принципів права; інформаційно-комунікаційні технології. Інструменти та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні ресурси та програмні продукти, що застосовуються в правовій діяльності.</p>
<b>Орієнтація освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма орієнтована на підготовку фахівця освітнього ступеня бакалавра, формування у випускників загальних і фахових компетентностей з різних аспектів здійснення юридичної діяльності
<b>Основний фокус освітньої програми</b>	Загальна програма. Акцент робиться на формуванні та розвитку у здобувачів вищої освіти професійних практичних умінь і навичок щодо вирішення у стислі строки складних, комплексних правових проблем в умовах невизначеності
<b>Особливості програми</b>	<p>Програма передбачає вивчення системи галузей права національного законодавства, а також європейського і міжнародного права. Програма передбачає можливість проведення частини практичних занять на базі окремих стейкхолдерів (правоохоронних органів (підрозділів), адвокатських об'єднань тощо)</p>
<b>1.4. Придатність випускників до працевлаштування</b>	

<b>та подальшого навчання</b>		
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускники програми мають можливість здійснювати діяльність у сфері права на первинних посадах за професійними видами робіт передбаченими кодом 69.10 – Діяльність у сфері права та іншими кодами згідно з Національним класифікатором України: Класифікація видів економічної діяльності, затвердженим наказом Держспоживстандарту України від 11 жовтня 2010 р. № 457 (з наступними змінами)	
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовження підготовки на другому (магістерському) рівні вищої освіти	
<b>1.5. Викладання та оцінювання</b>		
<b>Викладання та навчання</b>	Використовується студентоцентроване та проблемноорієнтоване навчання, навчання через наукові дослідження, самонавчання. Система методів навчання базується на принципах цілеспрямованості, бінарності – активної безпосередньої участі викладача і студента. Основними підходами при викладанні та навчанні є системність, гуманістичність, студентоцентризм. Основні види занять: лекції, семінарські заняття, практичні заняття самостійна робота, консультації з викладачами	
<b>Оцінювання</b>	Поточне оцінювання за результатами усного опитування, дискусії, тестування, виконання індивідуальних завдань; підсумкове оцінювання за результатами усних та письмових екзаменів і заліків Оцінювання здійснюється на основі Положення про організацію освітнього процесу в Хмельницькому університеті управління та права імені Леоніда Юзькова, введеного в дію наказом ректора університету від 08.07.2016 р. № 359/16 (в редакції рішення вченої ради ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року, протокол № 1, з 01 вересня 2020 року, наказ ХУУП імені Леоніда Юзькова від 28 серпня 2020 року № 312 / 20)	
<b>1.6. Програмні компетентності</b>		
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у галузі професійної правничої діяльності або у процесі навчання, що передбачає застосування правових доктрин, принципів і правових інститутів і характеризується комплексністю та невизначеністю умов	
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	ЗК1	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
	ЗК2	Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях
	ЗК3	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності
	ЗК4	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово
	ЗК5	Здатність спілкуватися іноземною мовою
	ЗК6	Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

	ЗК7	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями
	ЗК8	Здатність бути критичним і самокритичним
	ЗК9	Здатність працювати в команді
	ЗК10	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
	ЗК11	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні
	ЗК12	Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми
	ЗК13	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку права, його місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій
	ЗК14	Цінування та повага різноманітності і мультикультурності
	ЗК15	Прагнення до збереження навколишнього середовища
<b>Спеціальні, фахові компетентності спеціальності (СК)</b>	СК1	Здатність застосовувати знання з основ теорії та філософії права, знання і розуміння структури правничої професії та її ролі у суспільстві
	СК2	Знання і розуміння ретроспективи формування правових та державних інститутів
	СК3	Повага до честі і гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння їх правової природи
	СК4	Знання і розуміння міжнародних стандартів прав людини, положень Конвенції про захист прав людини та основоположних свобод, а також практики Європейського суду з прав людини
	СК5	Здатність застосовувати знання засад і змісту інститутів міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права
	СК6	Знання і розуміння основ права Європейського Союзу
	СК7	Здатність застосовувати знання завдань, принципів і доктрин національного права, а також змісту правових інститутів, щонайменше з таких галузей права, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право
	СК8	Знання і розуміння особливостей реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права
	СК9	Знання і розуміння основ правового регулювання

		обігу публічних грошових коштів
	СК10	Знання і розуміння соціальної природи трудових відносин та їх правового регулювання
	СК11	Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти
	СК12	Здатність аналізувати правові проблеми, формувати та обґрунтовувати правові позиції
	СК13	Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ і застосування набутих знань у професійній діяльності
	СК14	Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації
	СК15	Здатність до самостійної підготовки проектів актів правозастосування
	СК16	Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення
<b>1.7. Програмні результати навчання</b>		
Соціально-гуманітарна ерудованість	РН1	Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин
	РН2	Здійснювати аналіз суспільних процесів у контексті аналізованої проблеми і демонструвати власне бачення шляхів її розв'язання
	РН3	Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел
	РН4	Формулювати власні обґрунтовані судження на основі аналізу відомої проблеми
	РН5	Давати короткий висновок щодо окремих фактичних обставин (даних) з достатньою обґрунтованістю
	РН6	Оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему
Дослідницькі навички	РН7	Складати та узгоджувати план власного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами
	РН8	Використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин
	РН9	Самостійно визначати ті обставини, у з'ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій
Комунікація	РН10	Вільно спілкуватися державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, правильно вживаючи правничу термінологію
	РН11	Володіти базовими навичками риторики
	РН12	Доносити до респондента матеріал з певної проблематики доступно і зрозуміло



	RH13	Пояснювати характер певних подій та процесів з розумінням професійного та суспільного контексту
<b>Професійна самоорганізація та використання інформаційних технологій</b>	RH14	Належно використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності
	RH15	Вільно використовувати для професійної діяльності доступні інформаційні технології і бази даних
	RH16	Демонструвати вміння користуватися комп'ютерними програмами, необхідними у професійній діяльності
	RH17	Працювати в групі, формуючи власний внесок у виконання завдань групи
<b>Праворозуміння</b>	RH18	Виявляти знання і розуміння основних сучасних правових доктрин, цінностей та принципів функціонування національної правової системи
	RH19	Демонструвати необхідні знання та розуміння сутності та змісту основних правових інститутів і норм фундаментальних галузей права
	RH20	Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів
<b>Правозастосування</b>	RH21	Застосовувати набуті знання у різних правових ситуаціях, виокремлювати юридично значущі факти і формувати обґрунтовані правові висновки
	RH22	Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях
	RH23	Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях
<b>1.8. Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>		
<b>Кадрове забезпечення</b>	Усі науково-педагогічні працівники, що забезпечують навчальний процес за освітньою програмою за кваліфікацією відповідають профілю і напрямку дисциплін, що викладаються, мають необхідний стаж науково-педагогічної роботи. В процесі організації навчального процесу залучаються професіонали з досвідом практичної роботи за спеціальністю	
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	Матеріально-технічне забезпечення дозволяє повністю забезпечити освітній процес протягом усього циклу підготовки за освітньою програмою. Стан приміщень засвідчено санітарно-технічними паспортами, що відповідають існуючим нормативним актам.	
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	Усі навчальні компоненти забезпечені навчально-методичним комплексом. Практична підготовка забезпечена відповідними програмами і базами для проходження практики	
<b>1.9. Академічна мобільність</b>		
<b>Національна кредитна мобільність</b>	Програма передбачає можливість національної кредитної мобільності за деякими навчальними компонентами. Допускається визнання та перезарахування кредитів ЄКТС,	

	отриманих за іншою освітньою програмою підготовки бакалавра, магістра (спеціаліста) за цією ж або іншою спеціальністю.
<b>Міжнародна кредитна мобільність</b>	Програма відкрита для перспективної участі у науково-дослідних проектах та програмах академічної мобільності за кордоном
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Не передбачене

## 2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

### 2.1. Перелік компонент освітньої програми

Шифр	Назва навчальної дисципліни	Обсяг (кредити ЕКТС)	Форма підсумкового контролю
<b>Теоретична підготовка</b>			
<b>Обов'язкові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ОДЗП 1.1.1.	Економічна теорія	3,5	Екзамен
ОДЗП 1.1.2.	Історія української культури	3	Екзамен
ОДЗП 1.1.3.	Іноземна мова	8	Екзамен
ОДЗП 1.1.4.	Фізичне виховання	6	Залік
ОДЗП 1.1.5.	Філософія	3,5	Екзамен
ОДЗП 1.1.6.	Ділова українська мова	5	Екзамен
ОДЗП 1.1.7.	Політологія	3,5	Екзамен
ОДЗП 1.1.8.	Іноземна мова (за професійним спрямуванням)	3	Залік
	<b>Всього</b>	<b>35,5</b>	
<b>Обов'язкові навчальні дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
ОДПП 1.2.1.	Теорія держави і права	8,5	Екзамен
ОДПП 1.2.2.	Історія держави і права України	5	Екзамен
ОДПП 1.2.3.	Історія держави і права зарубіжних країн	5	Екзамен
ОДПП 1.2.4.	Римське право та латинська юридична термінологія	4,5	Екзамен
ОДПП 1.2.5.	Організація судових та правоохоронних органів	3	Екзамен
ОДПП 1.2.6.	Конституційне право України	5,5	Екзамен
ОДПП 1.2.7.	Адміністративне право	5,5	Екзамен
ОДПП 1.2.8.	Цивільне право	16	Екзамен
ОДПП 1.2.9.	Кримінальне право	16	Екзамен
ОДПП 1.2.10.	Трудове право	6,5	Екзамен
ОДПП 1.2.11.	Фінансове право	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.12.	Адміністративне процесуальне право	4,5	Екзамен
ОДПП 1.2.13.	Міжнародне публічне право	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.14.	Право Європейського Союзу	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.15.	Господарське право	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.16.	Право соціального забезпечення	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.17.	Цивільне процесуальне право	9	Екзамен
ОДПП 1.2.18.	Кримінальне процесуальне право	9	Екзамен
ОДПП 1.2.19.	Земельне право	3,5	Екзамен

ОДПП 1.2.20.	Міжнародне приватне право	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.21.	Екологічне право	3,5	Екзамен
ОДПП 1.2.22.	Історія політичних і правових вчень	3	Екзамен
	<b>Всього</b>	<b>129</b>	
	<b>Всього з обов'язкових навчальних дисциплін</b>	<b>164,5</b>	
<b>Вибіркові навчальні дисципліни</b>			
<b>Вибіркові навчальні дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
<b>2 дисципліни на вибір</b>			
ВДЗП 2.1.1.	Логіка	3	Екзамен
ВДЗП 2.1.2.	Теорія аргументації	3	Екзамен
ВДЗП 2.1.3.	Вступ до фаху та основи наукових досліджень	3	Залік
ВДЗП 2.1.4.	Основи академічного письма	3	Залік
<b>2 дисципліни на вибір</b>			
ВДЗП 2.1.5.	Релігієзнавство	3	Залік
ВДЗП 2.1.6.	Соціологія	3	Залік
ВДЗП 2.1.7.	Загальна і професійна психологія	3	Залік
ВДЗП 2.1.8.	Основи педагогіки	3	Залік
<b>2 дисципліни на вибір</b>			
ВДЗП 2.1.9	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3	Залік
ВДЗП 2.1.10	Охорона праці в галузі	3	Залік
ВДЗП 2.1.11	Інформаційні системи та технології	3	Залік
ВДЗП 2.1.12	Інформаційно-комунікаційні технології	3	Залік
	<b>Всього</b>	<b>18</b>	
<b>Вибіркові навчальні дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
<b>1 дисципліна на вибір</b>			
ВДПП 2.2.1	Юридична деонтологія та професійна етика	3	Залік
ВДПП 2.2.2	Загальна та професійна етика	3	Залік
<b>2 дисципліни на вибір</b>			
ВДПП 2.2.3	Муніципальне право	3,5	Екзамен
ВДПП 2.2.4	Конституційне процесуальне право	3,5	Екзамен
ВДПП 2.2.5	Конституційне право зарубіжних країн	3,5	Екзамен
ВДПП 2.2.6	Конституційний контроль в Україні	3,5	Екзамен
ВДПП 2.2.7	Основи порівняльного правознавства	3,5	Екзамен
<b>1 дисципліна на вибір</b>			
ВДПП 2.2.8	Правова статистика	3	Залік
ВДПП 2.2.9	Робота з відкритими даними	3	Залік
ВДПП 2.2.10	Гендерна рівність і недискримінація	3	Залік
<b>1 дисципліна на вибір</b>			
ВДПП 2.2.11	Сімейне право	3	Залік
ВДПП 2.2.12	Судове право	3	Залік
<b>1 дисципліна на вибір</b>			
ВДПП 2.2.13	Кримінологія	3,5	Залік
ВДПП 2.2.14	Цивільно-правовий захист особистих немайнових прав	3,5	Залік
ВДПП 2.2.15	Сімейно-правовий захист прав дитини	3,5	Залік
ВДПП 2.2.16	Інформаційні технології в правничій діяльності		Залік

<b>1 дисципліна на вибір</b>			
ВДПП 2.2.17	Криміналістика	5,5	Екзамен
ВДПП 2.2.18	Правові основи оперативно-розшукової діяльності	5,5	Екзамен
<b>3 дисципліни на вибір</b>			
ВДПП 2.2.19	Основи адвокатської діяльності	3	Залік
ВДПП 2.2.20	Основи прокурорської діяльності	3	Залік
ВДПП 2.2.21	Інформаційне право	3	Залік
ВДПП 2.2.22	Міграційне право	3	Залік
ВДПП 2.2.23	Кримінально-виконавче право	3	Залік
ВДПП 2.2.24	Судова медицина та психіатрія	3	Залік
ВДПП 2.2.25	Господарське процесуальне право	3	Залік
ВДПП 2.2.26	Основи юридичної клінічної практики	3	Залік
ВДПП 2.2.27	Міжнародно-правові механізми захисту прав людини	3	Залік
ВДПП 2.2.28	Правові основи європейської та євроатлантичної інтеграції України	3	Залік
ВДПП 2.2.29	Містобудівне право	3	Залік
ВДПП 2.2.30	Соціальне забезпечення внутрішньо переміщених осіб	3	Залік
<b>3 дисципліни на вибір</b>			
ВДПП 2.2.31	Виконавче провадження	3	Залік
ВДПП 2.2.32	Правове регулювання процедур банкрутства	3	Залік
ВДПП 2.2.33	Аграрне право	3	Залік
ВДПП 2.2.34	Житлове право	3	Залік
ВДПП 2.2.35	Ораторське мистецтво	3	Залік
ВДПП 2.2.36	Ювенальна юстиція	3	Залік
ВДПП 2.2.37	Міжнародно-правовий захист прав національних меншин, вимушених переселенців, біженців	3	Залік
ВДПП 2.2.38	Вступ до альтернативного вирішення спорів	3	Залік
	<b>Всього</b>	<b>43</b>	
	<b>Всього з вибіркового навчальних дисциплін</b>	<b>61</b>	
	<b>Всього з теоретичної підготовки</b>	<b>225,5</b>	
<b>Практична підготовка</b>			
ПП 3.1.	Навчальна практика	4,5	Залік
ПП 3.2.	Навчальна практика	9	Залік
	<b>Всього з практичної підготовки</b>	<b>13,5</b>	
<b>Атестація</b>			
А 4.1.	Комплексний екзамен з дисциплін професійної підготовки	1	Екзамен
	<b>Всього з атестації</b>	<b>1</b>	
	<b>Загальний обсяг освітньої програми</b>	<b>240</b>	

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Протягом першого року навчання студенти отримують базові знання у галузі правознавства, вивчаючи фундаментальні дисципліни історичного та теоретичного характеру, а також формують загальне уявлення про професійну сферу майбутньої

діяльності її деонтологічні, етичні, психологічні аспекти. Поряд з цим студентам пропонується пройти базовий (вирівнювальний) курс іноземної мови. Протягом двох семестрів студенти мають змогу прослухати 5 вибіркових навчальних дисциплін, переважно соціально-гуманітарної підготовки, загальним обсягом 15 кредитів ЄКТС.

Протягом другого року навчання студенти мають змогу вивчити базові фундаментальні галузеві навчальні дисципліни, які дозволять сформувати основу фахового мислення, отримати уявлення про термінологію та загальні механізми правозастосування. Крім цього, на додаток пропонується 2 вибіркових навчальних дисциплін соціально-гуманітарної підготовки та 3 дисципліни професійної підготовки. Іноземна мова на другому році навчання спрямована на вивчення професійної загальної юридичної термінології та передбачає опанування мови професійного спілкування. Обсяг вибіркової складової на другому році навчання складає 16 кредитів ЄКТС. Також студентам пропонується навчальна практика в органах державної влади та місцевого самоврядування тривалістю 3 тижні.

На третьому році навчання студенти практично завершують вивчення блоку обов'язкових фундаментальних матеріально-правових галузей права та переходять до засвоєння процесуальних дисциплін, які складають основу практичних професійних умінь та навичок. На цьому етапі студентам пропонується також дисципліни порівняльно-правового та міжнародно-правового характеру. Вибіркова складова на третьому році навчання охоплює 2 дисципліни професійної підготовки та складає 6,5 кредитів ЄКТС.

Під час четвертого року навчання студенти отримують можливість вивчити спеціалізовані дисципліни, які завершують формування базових професійних знань, умінь та навичок з галузевих дисциплін. Крім цього, студентам пропонуються низка спеціалізованих курсів за вибором. Обсяг вибіркових дисциплін професійної підготовки на цьому році навчання складає 23,5 кредитів ЄКТС. Крім цього студентам пропонується навчальна практика у судових та правоохоронних органах, яка дозволяє сформувати базові навички роботи з документами, діловою кореспонденцією, організацією роботи на робочому місці тощо.

### **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Підсумкова атестація випускників освітньої програми «Бакалавр права» за спеціальністю 081 Право проводиться у формі атестаційного екзамену (комплексного атестаційного екзамену з дисциплін професійної підготовки) та завершується видачею документа встановленого зразка про присудження ступеня бакалавра.

До структури атестаційного екзамену входить оцінювання компетентностей з таких галузей права: теорія держави та права, конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

### **4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти**

Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти (далі — СВЗЯВО) ХУУП імені Леоніда Юзькова відповідає вимогам Європейських стандартів і рекомендацій стосовно забезпечення якості вищої освіти (ESG 15), Закону України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII, актам Кабінету Міністрів України, Міністерства освіти і науки України, локальним нормативно-правовим актам ХУУП імені Леоніда Юзькова. СВЗЯВО в університеті функціонує відповідно до Положення про систему внутрішнього забезпечення якості вищої освіти ХУУП імені Леоніда Юзькова, Положення про організацію освітнього процесу у ХУУП імені Леоніда Юзькова, Положення про систему рейтингового оцінювання результатів освітньої діяльності здобувачів вищої освіти у ХУУП імені Леоніда Юзькова, Положення про систему рейтингового оцінювання результатів професійної діяльності

науково-педагогічних працівників ХУУП імені Леоніда Юзькова, Кодексу академічної доброчесності ХУУП імені Леоніда Юзькова тощо.

Розроблена СВЗЯВО передбачає здійснення таких процедур і заходів:

- визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- щорічного оцінювання здобувачів вищої освіти і науково-педагогічних працівників та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті університету, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб;
- забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за освітніми програмами;
- забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- забезпечення дотримання академічної доброчесності науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату;
- інших процедур і заходів.

#### **5. Забезпечення програмних компетентностей та програмних результатів навчання компонентами освітньої програми**

Відповідність визначених ОПП програмних компетентностей обов'язковими освітніми компонентами ОПП міститься у додатку Б, що є невід'ємним складником ОПП.

Відповідність визначених ОПП програмних компетентностей вибірконими освітніми компонентами ОПП міститься у додатку В, що є невід'ємним складником ОПП.

Відповідність визначених ОПП програмних результатів навчання обов'язковими освітніми компонентами ОПП міститься у додатку Г, що є невід'ємним складником ОПП.

Відповідність визначених ОПП програмних результатів навчання вибірконими освітніми компонентами ОПП міститься у додатку Д, що є невід'ємним складником ОПП.

#### **4. Набрання чинності та дія програми**

Освітня програма призначена для вступників 2019-2021 років набору, набирає чинності згідно з наказом ректора університету про введення її в дію.

**Гарант освітньої програми,  
професор кафедри цивільного  
права та процесу, кандидат  
юридичних наук, професор**

**Юрій БІЛОУСОВ**

## Структурно-логічна схема освітньої програми

1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
<b>Обов'язкові освітні компоненти</b>							
<b>Освітні компоненти загальної підготовки</b>							
ОДЗП 1.1.1.		ОДЗП 1.1.5	ОДЗП 1.1.6.		ОДЗП 1.1.7.		ОДЗП 1.1.8.
ОДЗП 1.1.2.							
ОДЗП 1.1.3.							
ОДЗП 1.1.4.							
<b>Освітні компоненти професійної підготовки</b>							
ОДПП 1.2.1.		ОДПП 1.2.7.					ОДПП 1.2.21.
ОДПП 1.2.2.		ОДПП 1.2.8.					ОДПП 1.2.22.
ОДПП 1.2.3.		ОДПП 1.2.9.					
ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.		ОДПП 1.2.10.		ОДПП 1.2.15.		
	ОДПП 1.2.6.			ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.16.		
				ОДПП 1.2.12.	ОДПП 1.2.17.		
				ОДПП 1.2.13.	ОДПП 1.2.18.		
				ОДПП 1.2.14.		ОДПП 1.2.19.	
						ОДПП 1.2.20.	
<b>Практична підготовка</b>							
			ПП 3.1				ПП 3.2
<b>Вибіркові освітні компоненти</b>							
<b>2 ОК</b>	<b>3 ОК</b>	<b>3 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	<b>1 ОК</b>	
ВДЗП 2.1.1.	ВДЗП 2.1.5.	ВДЗП 2.1.9	ВДПП 2.2.8	ВДПП 2.2.11	ВДПП 2.2.13	ВДПП 2.2.17	
ВДЗП 2.1.2.	ВДЗП 2.1.6.	ВДЗП 2.1.10	ВДПП 2.2.9	ВДПП 2.2.12	ВДПП 2.2.14	ВДПП 2.2.18	
ВДЗП 2.1.3.	ВДЗП 2.1.7.	ВДПП 2.2.3	ВДПП 2.2.10		ВДПП 2.2.15	<b>3 ОК</b>	<b>3 ОК</b>
ВДЗП 2.1.4.	ВДЗП 2.1.8.	ВДПП 2.2.4			ВДПП 2.2.16	ВДПП 2.2.19	ВДПП 2.2.31
	ВДПП 2.2.1	ВДПП 2.2.5				ВДПП 2.2.20	ВДПП 2.2.32
	ВДПП 2.2.2	ВДПП 2.2.6				ВДПП 2.2.21	ВДПП 2.2.33
		ВДПП 2.2.7				ВДПП 2.2.22	ВДПП 2.2.34
						ВДПП 2.2.23	ВДПП 2.2.35

						ВДПП 2.2.24	ВДПП 2.2.36
						ВДПП 2.2.25	ВДПП 2.2.37
						ВДПП 2.2.26	ВДПП 2.2.38
						ВДПП 2.2.27	
						ВДПП 2.2.28	
						ВДПП 2.2.29	
						ВДПП 2.2.30	
<b>Атестація</b>							
							A 4.1



Відповідність визначених ОПШ програмних компетентностей обов'язковими освітніми компонентами

Програмні компетентності	Компоненти освітньої програми																																				
	ОДЗП 1.1.1.	ОДЗП 1.1.2.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.5.	ОДЗП 1.1.6.	ОДЗП 1.1.7.	ОДЗП 1.1.8.	ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.	ОДПП 1.2.6.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.12.	ОДПП 1.2.13.	ОДПП 1.2.14.	ОДПП 1.2.15.	ОДПП 1.2.16.	ОДПП 1.2.17.	ОДПП 1.2.18.	ОДПП 1.2.19.	ОДПП 1.2.20.	ОДПП 1.2.21.	ОДПП 1.2.22.	ПП 3.1.	ПП 3.2.	А 4.1.				
ЗК 1	+				+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				
ЗК 2			+			+		+	+			+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			
ЗК 3								+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 4						+									+	+	+		+	+	+	+			+	+	+			+			+	+	+		
ЗК 5			+					+														+															
ЗК 6												+	+	+			+			+							+				+			+	+		
ЗК 7	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
ЗК 8	+				+	+						+	+						+	+		+				+						+	+	+			
ЗК 9				+		+		+				+	+								+	+				+	+					+	+		+	+	
ЗК 10					+			+				+	+							+	+				+	+	+					+	+	+	+	+	
ЗК 11							+		+			+		+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ЗК 12			+		+			+	+				+	+	+	+			+	+					+							+					
ЗК 13		+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+			+	+			+			+				+	+	+						
ЗК 14		+	+		+		+	+		+	+	+	+	+	+							+								+		+					
ЗК 15													+			+						+		+					+		+						
СК 1					+				+			+	+	+	+	+						+			+	+				+	+	+	+	+	+	+	
СК 2							+		+	+	+	+		+	+	+				+		+	+		+				+				+		+		
СК 3					+				+			+	+	+	+			+	+			+	+		+		+					+			+		
СК 4									+					+		+						+						+		+							+



Відповідність визначених ОПІ програмних компетентностей вибірковими освітніми компонентами

Компоненти освітньої програми	Програмні компетентності																																						
	ЗК 1	ЗК 2	ЗК 3	ЗК 4	ЗК 5	ЗК 6	ЗК 7	ЗК 8	ЗК 9	ЗК 10	ЗК 11	ЗК 12	ЗК 13	ЗК 14	ЗК 15	СК 1	СК 2	СК 3	СК 4	СК 5	СК 6	СК 7	СК 8	СК 9	СК 10	СК 11	СК 12	СК 13	СК 14	СК 15	СК 16								
ВДЗП 2.1.1.	+						+	+																									+			+			
ВДЗП 2.1.2.	+						+	+																											+			+	
ВДЗП 2.1.3.			+	+			+	+	+	+	+					+			+																+	+			
ВДЗП 2.1.4.				+			+	+								+																					+		
ВДЗП 2.1.5.	+						+						+	+		+																							
ВДЗП 2.1.6.	+						+						+	+																									
ВДЗП 2.1.7.	+						+	+	+	+		+	+	+																									
ВДЗП 2.1.8.	+						+	+	+	+	+	+	+	+																						+	+		
ВДЗП 2.1.9							+						+	+	+																								
ВДЗП 2.1.10							+						+	+																									
ВДЗП 2.1.11		+				+	+																																
ВДЗП 2.1.12		+				+	+																																
ВДПП 2.2.1			+				+			+	+	+	+			+			+																				
ВДПП 2.2.2							+	+		+	+	+	+																										
ВДПП 2.2.3	+	+	+								+					+																				+		+	+
ВДПП 2.2.4	+	+	+				+	+					+			+	+	+											+	+							+	+	
ВДПП 2.2.5	+						+	+			+					+	+	+											+	+	+						+	+	
ВДПП 2.2.6	+	+	+				+				+	+	+	+		+													+	+									
ВДПП 2.2.7	+		+				+							+		+																							
ВДПП 2.2.8	+	+	+																																		+		+



Додаток Г

Відповідність визначених ОПШ програмних результатів навчання обов'язковими освітніми компонентами

Програмні результати навчання	Компоненти освітньої програми																																	
	ОДЗП 1.1.1.	ОДЗП 1.1.2.	ОДЗП 1.1.3.	ОДЗП 1.1.4.	ОДЗП 1.1.5.	ОДЗП 1.1.6.	ОДЗП 1.1.7.	ОДЗП 1.1.8.	ОДПП 1.2.1.	ОДПП 1.2.2.	ОДПП 1.2.3.	ОДПП 1.2.4.	ОДПП 1.2.5.	ОДПП 1.2.6.	ОДПП 1.2.7.	ОДПП 1.2.8.	ОДПП 1.2.9.	ОДПП 1.2.10.	ОДПП 1.2.11.	ОДПП 1.2.12.	ОДПП 1.2.13.	ОДПП 1.2.14.	ОДПП 1.2.15.	ОДПП 1.2.16.	ОДПП 1.2.17.	ОДПП 1.2.18.	ОДПП 1.2.19.	ОДПП 1.2.20.	ОДПП 1.2.21.	ОДПП 1.2.22.	ІПШ 3.1.	ІПШ 3.2.	А 4.1.	
PH 1												+		+	+	+					+			+							+	+		
PH 2														+		+	+				+	+	+			+	+							
PH 3	+		+					+				+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
PH 4															+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 5	+											+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
PH 6	+											+		+	+	+				+	+	+		+		+		+	+	+	+	+	+	
PH 7													+		+	+				+							+		+			+	+	+
PH 8																+	+	+								+	+							
PH 9																+	+				+		+	+		+					+	+	+	
PH 10			+			+		+				+		+		+					+	+		+	+					+	+	+	+	
PH 11												+	+		+	+				+		+			+		+	+			+	+		
PH 12						+			+			+	+	+	+	+	+	+		+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 13									+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH14															+	+	+				+	+			+									+
PH 15															+	+	+				+												+	+
PH 16															+	+					+												+	+
PH 17				+												+	+																+	+
PH 18							+		+			+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 19								+							+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
PH 20		+			+		+		+	+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+



Відповідність визначених ОПІ програмних результатів навчання вибірковыми освітніми компонентами

Компоненти освітньої програми	Програмні результати																						
	PH 1	PH 2	PH 3	PH 4	PH 5	PH 6	PH 7	PH 8	PH 9	PH 10	PH 11	PH 12	PH 13	PH 14	PH 15	PH 16	PH 17	PH 18	PH 19	PH 20	PH 21	PH 22	PH 23
ВДЗП 2.1.1.	+			+		+						+								+	+		
ВДЗП 2.1.2.	+			+		+						+										+	
ВДЗП 2.1.3.				+			+		+									+					
ВДЗП 2.1.4.						+	+														+	+	
ВДЗП 2.1.5.			+			+							+										
ВДЗП 2.1.6.			+	+	+	+		+						+									
ВДЗП 2.1.7.			+	+	+	+			+			+	+					+					
ВДЗП 2.1.8.	+	+	+	+	+	+												+					
ВДЗП 2.1.9									+				+										
ВДЗП 2.1.10									+				+										
ВДЗП 2.1.11			+					+	+	+				+	+	+							
ВДЗП 2.1.12			+					+	+	+				+	+	+							
ВДПП 2.2.1													+					+					
ВДПП 2.2.2												+	+										
ВДПП 2.2.3				+	+								+							+	+	+	+
ВДПП 2.2.4	+		+	+					+				+						+				
ВДПП 2.2.5	+				+	+			+				+					+	+	+	+	+	
ВДПП 2.2.6	+			+									+					+	+	+	+	+	+
ВДПП 2.2.7				+	+								+					+	+	+			
ВДПП 2.2.8			+											+	+	+							
ВДПП 2.2.9			+					+	+					+	+	+							
ВДПП 2.2.10	+			+		+			+				+					+			+		+

ВДПП 2.2.11				+	+							+	+	+							+		+
ВДПП 2.2.12		+		+		+		+					+					+	+	+			+
ВДПП 2.2.13			+	+				+	+				+	+									
ВДПП 2.2.14			+	+	+			+					+							+	+		
ВДПП 2.2.15		+	+	+	+	+		+				+	+					+	+	+	+	+	+
ВДПП 2.2.16			+			+	+	+				+			+	+	+						
ВДПП 2.2.17			+		+			+								+	+					+	
ВДПП 2.2.18			+		+			+				+			+					+	+	+	
ВДПП 2.2.19			+		+	+		+				+	+					+			+	+	+
ВДПП 2.2.20			+		+							+	+					+			+	+	+
ВДПП 2.2.21	+		+		+	+		+	+			+	+	+				+		+	+	+	+
ВДПП 2.2.22	+											+						+		+	+		+
ВДПП 2.2.23			+					+				+						+			+		+
ВДПП 2.2.24			+		+			+				+	+							+	+		
ВДПП 2.2.25	+		+		+	+		+			+	+	+					+		+	+	+	+
ВДПП 2.2.26					+			+				+			+	+	+				+	+	+
ВДПП 2.2.27	+	+		+	+	+		+										+	+	+	+	+	+
ВДПП 2.2.28	+	+	+	+	+	+		+												+			
ВДПП 2.2.29	+				+	+						+						+	+	+	+	+	+
ВДПП 2.2.30					+	+		+				+	+					+	+	+	+	+	+
ВДПП 2.2.31					+	+		+	+			+	+					+				+	+
ВДПП 2.2.32					+	+		+				+	+					+				+	+
ВДПП 2.2.33			+		+	+	+	+				+	+	+				+		+	+	+	+
ВДПП 2.2.34	+		+		+	+						+								+	+	+	+
ВДПП 2.2.35					+	+						+	+						+				
ВДПП 2.2.36					+	+		+	+			+	+						+	+	+	+	+
ВДПП 2.2.37	+		+		+	+		+			+	+	+					+		+	+	+	+
ВДПП 2.2.38			+		+							+	+					+			+	+	+